



## RÉUNION DU BUREAU DU 27 MAI 2024

PV N° 12

---

Présents	ASSET Astrid, ASSET Laurent, CABALLO Philippe, CRESPIN Hélène, DEVILLARD Chantal, DUDIT Thierry, SOUDANI Djamel,
Excusée	TOURNAY Pascale
Absents	
Invité	Adem KHELIFI
Assistent	BALLARINI Ivano, ROLLEE Stéphane

Le bureau régional débute à 18h, sous la présidence de Thierry DUDIT.

Information préliminaire : Validation définitive des 24 lits au CREPS pour notre pôle masculin pour la saison 2024/2025.

### **1. Intervention Christian Auger**

CROS :

Foire de Paris : peu de fréquentation sur le stand du CROS. Remerciements à la Ligue pour la mise à disposition du but de basket qui a reçu de nombreux joueurs.

AG des pôles sportifs du CDFAS : elle a à Athlética (es CDFAS) il faut saluer la présence de Pascale TOURNAY pour représenter la Ligue Île-de-France. Philippe CABALLO a effectué un gros travail au poste de président qu'il convient de saluer (pérennisation de l'asso, mutualisation des maîtres d'internat entre les trois ligues...). Il est nécessaire de prévoir deux représentants élus pour le compte de la ligue au sein du conseil d'administration pour le prochain mandat.

Dans le cadre de la Loi "Héritage", la ministre du Sport a créé trois groupes de travail pour élaborer des propositions sur des thèmes autour de l'éthique, de la protection des pratiquants et de la vie démocratique dans les associations. Christian AUGER participera à l'un d'entre eux.

FFBB :

Salon de l'AMIF (28 et 29 mai) : le thème est "Face au changement climatique". Christian AUGER représentera la FFBB.

Engagements Championnat de France Jeunes : À la suite de plusieurs "oublis" d'engagement dans la catégorie U15, le bureau fédéral a confirmé qu'aucun club n'ayant pas respecté les dates fixées dans la procédure fédérale ne serait engagé en CFJ, y compris ceux ayant bénéficié de la mansuétude initiale de leur ligue régionale.

Pascale TOURNAY a participé à la réunion à propos des services civiques

JOB DATING : La session de La Courneuve n'a pas remporté le succès escompté, la salle n'étant pas adaptée et en concurrence avec un autre événement local.

Finale à 6 : organisation irréprochable de la Ligue Ile de France.

## **PÔLE ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES**

### **2. Réalisé 2023 (Chantal DEVILLARD)**

Chantal DEVILLARD justifie le résultat excédentaire de l'exercice 2023 par les raisons suivantes :

- Forte hausse du nombre de licenciés au cours de la saison 22-23
- Forte hausse du nombre des mutations au cours de l'été 2023,
- Départs de salariés remplacés par d'autres mais avec un salaire moins élevé

Chantal DEVILLARD complètera cet exposé au cours du comité directeur et de l'assemblée générale en répondant aux éventuelles questions.

**Décision du bureau : Accord du bureau, à faire valider au prochain comité directeur.**

### **3. Informatique : licence office 365 (Astrid ASSET)**

À la suite à l'audit du système d'informations de la ligue Ile de France mené par Adem KHELIFI, de très nombreux problèmes sont identifiés. Il apparaît que la solution Office 365, bien que couteuse, soit une solution adaptée aux besoins identifiés, en particulier en termes de sécurité des données et accessibilité / convivialité pour les usagers tant salariés que bénévoles. Toutefois, au regard du coût, il est impératif d'identifier précisément le nombre de licences et leur type en fonction des utilisateurs.

- Validation des licences Office 365 : la liste sera actualisée après les élections et l'attribution des différents postes au sein de la prochaine organisation de la ligue.
- Afin de remédier aux problèmes récurrents avec SFR, il est nécessaire de prévoir la souscription d'un abonnement Orange avec une autre box.

**Décision du bureau : Accord du bureau pour ces propositions.**

### **4. Informatique : location ordinateurs (Astrid ASSET)**

- Propositions pour le renouvellement et le suivi du parc informatique de la Ligue.

Après étude, il semblerait, au regard de l'usage du parc informatique, que la solution de la location ne soit pas la plus économique pour tous les matériels.

Un inventaire précis sera effectué afin de disposer d'un parc performant et adapté aux besoins de chaque poste.

**Décision du bureau : Accord du bureau**

### **5. Ordre du jour du Comité directeur (Astrid ASSET)**

Proposition du bureau :

Arrêté des comptes 2023

Budget 2024

Sportive

Proposition tarifaire arbitre

Tournée 3X3

Règlement des Trophées Cator & Rat

6. **Organisation AG ligue 2024** (Astrid ASSET)

Information au bureau :

**PÔLE SPORTIF**

7. **Indemnités officiels 2024-2027** (Laurent ASSET)

- Proposition échelonnement des augmentations

Saison	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028
Championnats regionaux séniors	40	45	45	50	50
Championnats regionaux jeunes	35	37.5	37.5	40	40

- Augmentation en deux fois :
- Rencontres seniors : 5€ le 1<sup>er</sup> juillet 2024 et 5€ en juillet 2026
- Rencontres jeunes : 2,50€ le 1<sup>er</sup> juillet 2024 et 2,50€ en juillet 2026

**Décision du bureau**

Contre : deux

Abstention : une

Pour quatre

8. **Mise à jour des règlements sportifs particuliers** (Laurent ASSET)

Rédaction des modifications adoptées en comité directeur.

Dans le cas d'une dérogation déposée à moins de 30 jours de la date prévue de la rencontre, sans réponse de l'adversaire dans les 7 jours précédant la rencontre, la CR5X5 se garde le droit de valider la dérogation dans l'état.

Dans le cas d'une dérogation déposée à plus de 30 jours de la date prévue de la rencontre, sans réponse de l'adversaire dans les 14 jours suivant la date de dépôt, la CR5X5 se garde le droit de valider la dérogation dans l'état.

Décision du bureau : accord

9. **Proposition manquement/forfait de fin de saison** (Laurent ASSET)

**Forfait simple phase final ou dans les 3 dernières journées** Pénalité financière 500 €

**Décision du bureau : accord**

## **10. Règlement Cator et Rat** (Laurent ASSET)

Afin de formaliser des usages en vigueur depuis plusieurs années, la CR 5x5 propose d'appliquer les règles décrites en pièce jointe.

**Décision du bureau : accord sur cette proposition de règlement**

## **PÔLE CITOYENNETÉ ET DÉVELOPPEMENT**

### **11. Bilan de la tournée 3x3** (Djamel SOUDANI)

Information au bureau : bonne organisation, environ 260 enfants par jour. Voir bilan détaillé en pièce jointe

### **12. Opération Job Dating 2024** (Djamel SOUDANI)

Information au bureau : Les dates ne sont pas encore connues.

DT 75 : Paris 20<sup>ème</sup>

DT 77 : Brie contre Robert

DT 77 : Pontault Combault

DT 91 : Juvisy-sur-Orge

DT 92 : Levallois Perret

DT 92 : Nanterre

DT 93 : Livry-Gargan

DT 93 : Sevran

DT 94 : Villeneuve saint- Georges

DT 95 : Franconville

## **PÔLE ÉVÉNEMENTIEL**

### **13. Bilan des finales Nationale 3** (Astrid ASSET)

Information au bureau :

belle organisation dans un lieu entièrement rénové,

belles ambiances avec des équipes très sympathiques

Problème de but à l'occasion de la petite finale qui nous a contraints à changer de lieu.

Une pensée pour l'équipe de Dumbea (Nouvelle Calédonie) toujours présente en métropole en raison de la situation particulière sur le territoire néo-calédonien.

## **PÔLE PERFORMANCE**

### **14. Bilan des finales des TIP U15**(Philippe CABALLO)

Information au bureau : **Organisation irréprochable** par la Ligue des Pays de la Loire voir pièce jointe

### **15. Bilan du TIZ U13** (Djamel SOUDANI)

Information au bureau : bel évènement bien organisé. Délégation très agréable (des entraîneurs et jeunes très sympathiques).

## **QUESTIONS DIVERSES**

Ivano BALLARINI :

Le séminaire ETR se déroulera du 3 au 6 juin à Vichy. Tous les CT franciliens seront présents hormis celui du CD94 à la suite du refus de mise à disposition par le président du comité.

Réflexion à avoir pour les préparateurs physiques des pôles masculin et féminin pour la rentrée prochaine.

\*\*\*\*\*

Le président clôture le bureau à 22H50

<b>Président LIFBB</b> <b>Thierry DUDIT</b>	<b>Secrétaire générale</b> <b>Astrid ASSET</b>
--	---